

Informacja o rekrutacji do Przedszkola w Jonkowie na rok szkolny 2018/2019

1. W roku szkolnym 2018/2019 obowiązek rocznego wychowania przedszkolnego mają dzieci 6-letnie, natomiast gmina ma obowiązek zapewnić korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieciom 3,4 i 5-letnim.
2. Harmonogram, szczegółowe terminy i czynności w postępowaniu rekrutacyjnym określa Zarządzenie Wójta Gminy Jonkowo nr 8/2018 z dnia 25.01.2018 r., natomiast kryteria rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Jonkowie określa Uchwała Nr XXXVI/208/2017 Rady Gminy Jonkowo z dnia 9 marca 2017 r.
3. Rodzice, których dzieci w roku szkolnym 2017/2018 korzystały z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu w Jonkowie składają do Dyrektora Przedszkola deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez ich dziecko w roku szkolnym 2018/2019 w nieprzekraczalnym terminie od 01.03.2018 - 09.03.2018 r. W przypadku nie złożenia deklaracji w wyznaczonym terminie dziecko zostaje objęte postępowaniem rekrutacyjnym.
4. Rodzice pozostałych dzieci składają wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.
5. Szczegółowe informacje o rekrutacji do Przedszkola w Jonkowie oraz dokumenty do pobrania będą dostępne od 19.02.2018 r. na stronie internetowej przedszkola www.przedszkole.jonkowo.pl oraz w sekretariacie placówki.
6. Kolejność złożenia wniosku nie ma wpływu na przyjęcie dziecka do przedszkola.
7. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Rodzice dzieci przyjętych do Przedszkola w Jonkowie na rok szkolny 2018/2019 (z deklaracji i postępowania rekrutacyjnego) zobowiązani są do podpisania umowy o świadczenie usług przez przedszkole w terminie od 11.06.2018- 06.07.2018 r. Umowy dostępne będą w sekretariacie przedszkola oraz na stronie internetowej przedszkola www.przedszkole.jonkowo.pl
9. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
10. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica dziecka z wnioskiem, o którym mowa w pkt 9. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia dziecka, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskało dziecko w postępowaniu rekrutacyjnym.
11. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
12. Dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt 11 w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
13. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.